Praktijk Visioen
praktijk voor ademhaling en gezondheid

M.L.M. Dekker-Amting
Natuurgeneeskundig therapeut

Noortberghmoeren 175
4824 JD Breda
Telefoon: (076) 54 19 807

Algemene voorwaarden

Artikel 1 – Algemeen

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

a. Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft;
b. Opdrachtnemer: de therapeut van **Praktijk Visioen**, te weten Wies Dekker;
c. Therapeut: de onder lid b genoemde therapeut van **Praktijk Visioen**;
d. Cliënt: de persoon die feitelijk gebruik maakt van de dienstverlening van de opdrachtnemer, door deel te nemen aan de behandeling. Dit kan ook de opdrachtgever zijn.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

De voorwaarden worden geacht deel uit te maken van iedere overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, tenzij hiervan uitdrukkelijk schriftelijk is afgeweken. De voorwaarden zijn bij het aangaan van de overeenkomst bekend bij beide partijen.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtnemer gevraagde behandeling wordt uitgevoerd door de opdrachtnemer.

Artikel 4 – Verplichtingen van de opdrachtgever

Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan de opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.

Artikel 5 – Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is, tenzij zij een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden betreffende de informatie die valt onder het beroepsgeheim dan wel de ethische code tot geheimhouding van opdrachtnemer alsmede van informatie die door opdrachtnemer als vertrouwelijk wordt aangemerkt.
2. Rapportage aan derden betreffende cliënten kan alleen plaatsvinden na overleg en met schriftelijke toestemming van betrokken cliënt.
3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan haar door opdrachtgever ter beschikking werd gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht, civiele of strafrechtprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
4. Indien door opdrachtnemer derden worden ingeschakeld, gelden de verplichtingen in dit artikel ook voor dezen.

Artikel 6 – Intellectueel eigendom

Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke zij gebruikt of heeft gebruikt bij de uitvoering van de opdracht van de opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien. Door het verlenen van een opdracht verklaart de opdrachtgever tevens geen inbreuk op het auteursrecht op grond van de Auteurswet te maken.

Artikel 7 – Honorarium, kosten, tarieven

1. Het honorarium van de opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
2. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd tarieven en/of prijzen een wijziging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
3. Het honorarium van de opdrachtnemer is inclusief kosten door opdrachtnemer gemaakt ten behoeve van de opdracht, waaronder ook verstaan worden eventuele materialen, en inclusief kosten voor inschakeling van derden, tenzij anders overeengekomen.
4. Indien is overeengekomen dat bepaalde kosten apart gedeclareerd worden aan de opdrachtgever, dan is opdrachtnemer verplicht een verantwoording van bedoelde kosten bij te houden en op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te stellen.

Artikel 8 – Betaling

1. Betaling dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden vóór de op de factuur vermelde datum.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de onder lid 1 genoemde termijn heeft betaald, is de opdrachtnemer gerechtigd, nadat hij opdrachtgever tenminste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van opdrachtnemer, vanaf de vervaldag de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van de algehele voldoening. Indien betaling na de eerste aanmaning niet is voldaan, kan een incassobureau worden ingeschakeld.
3. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso) kosten, die opdrachtnemer maakt door niet-nakoming door opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van de opdrachtgever.
4. Annulering van een afspraak dient 24 uur van te voren te worden gemeld. Indien de annulering niet binnen de gestelde 24 uur valt zullen de kosten door opdrachtgever betaald moeten worden.

Artikel 9 – Reclames

1. Reclames met betrekking tot verrichte behandelingen en het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 60 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover de opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 60 dagen na de datum van de verrichte dienst, aan opdrachtnemer kenbaar wordt gemaakt.
2. Reclames als bedoeld in lid 1 schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
3. In geval van een gegronde reclame heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium of een kosteloze herhaling van bewuste behandeling.
4. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolgen van fouten in de opdracht of door onjuiste informatie door de opdrachtgever.

Artikel 10 – Behandeltermijn

Termijnen waarbinnen de behandeling dient te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als fatale termijn, indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

Artikel 11 – Opzegging en annulering

1. Indien naar oordeel van de opdrachtgever dan wel opdrachtnemer de voortgang van de dienstverlening ernstig wordt belemmerd, kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer na mondeling overleg overeenkomen de verdere behandeling te laten vervallen.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden meegedeeld.
3. Indien de opdrachtgever de behandeling geheel of gedeeltelijk annuleert is hij gehouden aan de opdrachtnemer alle met het oog op de uitvoering van deze behandeling redelijkerwijs gemaakte kosten te vergoeden; alles onverminderd het recht van de opdrachtnemer op vergoeding wegens winstderving.
4. De opdrachtgever zal zonder nadere aankondiging geacht worden in toerekenbaar verzuim te zijn:
   - in geval hij enige verplichting uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
   - bij faillissement of surseance van betaling van hemzelf dan wel zijn onderneming;
   - bij liquidatie van zijn bedrijf.

   De opdrachtnemer heeft in deze gevallen het recht zonder sommatie en/of rechterlijke tussenkomst hetzij de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een therapeut kan worden verwacht.
Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatieverstrekking door opdrachtgever. Indien de opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van de opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtnemer voor de schade slechts aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van het honorarium voor de betreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, tenzij er aan de zijde van de opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.

Artikel 13 – Overmacht

1. In geval van ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de therapeut zal de afspraak verzet worden. Indien dit niet mogelijk blijkt, ontslaat ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de therapeut de opdrachtnemer van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn of van haar leveringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, schaden en interessen kan doen gelden.
2. In geval van overmacht zal de opdrachtnemer daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft na ontvangst van deze mededeling gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter onder de verplichting om van de opdrachtnemer af te nemen en haar te vergoeden het uitgevoerde gedeelte van de opdracht.

Artikel 14 – Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer in ieder geval een jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 15 – Website en cookie-beleid

1. Opdrachtnemer stelt op de website *www.praktijkvisioen.nl* kosteloos informatie beschikbaar. De website is naar eer en geweten samengesteld, maar aan de inhoud ervan kunnen geen rechten worden ontleend. Alleen de afspraken in de behandelovereenkomst zijn bindend.
2. De website maakt geen gebruik van cookies of andere ‘profiling’-technieken.

Artikel 16 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze leveringsvoorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Als bevoegde rechter wijzen partijen de rechter welke bevoegd is in de woonplaats van de opdrachtnemer.
   Voor zover de werkzaamheden van de opdracht werkzaamheden betreffen die vallen onder het vakgebied van de beroepsvereniging waarbij de therapeut is aangesloten, dan is de therapeut gehouden aan de bepalingen van haar beroepsvereniging tijdens de uitoefening van haar werk in het kader van de training. De klachtenregelingen van desbetreffende beroepsverenigingen zijn geldig voor zover een eventuele klacht valt onder de werkingssfeer van de klachtenregeling waarop door opdrachtgever een beroep wordt gedaan.